

Wystawianie i przedłużanie legitymacji szkolnych

Rok szkolny 2020/2021



Wystawianiem legitymacji szkolnych oraz ich przedłużaniem zajmuje się **Sekretariat Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą w Warszawie**.

Wnioski o wystawienie nowych legitymacji szkolnych (wypełnione czytelnie, **DRUKOWANYMI LITERAMI** wraz z **AKTUALNYM ZDJĘCIEM** (format zdjęcia 30mm x 42mm) oraz legitymacje do przedłużenia należy przekazać do opiekuna klasy najpóźniej do dnia:

- **30 września 2020r. lub**
- **12 grudnia 2020r.**

W przypadku wystawienia duplikatu legitymacji szkolnej

Duplikat legitymacji szkolnej wydawany jest w przypadku zniszczenia legitymacji (z powodu zniszczenia oryginału), zgubienia lub kradzieży legitymacji.

Za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej pobierana jest opłata w wysokości 9,00 PLN*.

Dane do przelewu bankowego:

- Imię i nazwisko właściciela konta bankowego: Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą

Szkoła Polska przy Ambasadzie RP w Kopenhadze

- Adres: ul. Kielecka 43, 02-530 Warszawa
- Nazwa banku: Narodowy Bank Polski o/o w Warszawie
- Numer rachunku bankowego: 42 1010 1010 0070 3822 3100 0000
- Waluta rachunku: PL
- Kod BIG/Swift: NBPLPLPW

W treści przelewu należy podać imię i nazwisko ucznia!

Duplikat legitymacji szkolnej podlega wydaniu na podstawie złożonego wniosku (załącznik)

Do wniosku załącza się:

- dowód wpłaty,
- aktualne zdjęcie,
- zniszczoną legitymację (w przypadku występowania o wydanie duplikatu z powodu zniszczenia oryginału) lub informację o zagubieniu / kradzieży oryginału legitymacji.

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2019 r., poz. 1700);
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 z późn. zm.).

W załączeniu:

- 1. Wniosek o wystawienie legitymacji szkolnej**
- 2. Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej**